

Приложение 1 к приказу от 09.09.2019 №
«Об открытии и организации работы
«ресурсного класса» в МАОУ ШИТ № 26 г.
Липецка в 2019-2020 учебном году»

ПОЛОЖЕНИЕ
о «ресурсном классе»
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
школы информационных технологий № 26 г. Липецка

I. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Федеральным Законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», приказом управления образования и науки Липецкой области от 24.01.2018 № 64 «Об организации обучения детей с расстройствами аутистического спектра по модели «Ресурсный класс».

1.2. Положение определяет порядок создания и функционирования «ресурсного класса» на базе муниципального общеобразовательного учреждения школы информационных технологий № 26 г. Липецка (далее – ОО) с целью создания специальных образовательных условий для обучения и коррекции нарушений поведения, коммуникации и речи у детей с расстройствами аутистического спектра и нарушениями ментальной сферы, а также сопутствующими выраженными нарушениями поведения, коммуникации и речи (далее - РАС и ментальные нарушения), с использованием метода прикладного анализа поведения.

II. Цель и задачи создания «ресурсного класса»

2.1. «Ресурсный класс» создаётся с целью обеспечения обучающимся с РАС и ментальными нарушениями реализации права на получение общего образование в условиях инклюзивного образования, в среде совместного обучения с типично развивающимися сверстниками.

2.2. Задачи:

- создание специальных условий (средовых, кадровых, организационных) для адаптации, обучения и коррекции нарушений развития обучающихся с РАС и ментальными нарушениями на основе адаптированных образовательных программ (далее - АОП) и индивидуальных учебных планов (далее - ИУП) в рамках реализации основной общеобразовательной программы (далее ООП);

- подготовка обучающихся с РАС и ментальными нарушениями к включению в общеобразовательные классы, и обучению совместно с типично развивающимися сверстниками в условиях инклюзии.

III. Организация функционирования «ресурсного класса»

3.1. На основании заявления родителей (законных представителей) дети с РАС и ментальными нарушениями зачисляются в общеобразовательные классы ОО; и на основании заключения психологомедико-педагогической комиссии (далее ПМПК) приказом по ОО оформляются в группу «ресурсный класс», с указанием режима посещения «ресурсного класса» (пп. 3.8-3.12 настоящего Положения).

3.2. Между ОО и родителями (законными представителями) учащихся, посещающих «ресурсный класс», заключается договор о взаимодействии.

3.3. Предельная наполняемость «ресурсного класса» не может превышать 8 учащихся, посещающих «ресурсный класс» в постоянном режиме.

3.4. Для каждого обучающегося с учетом результатов специализированного комплексного тестирования по навыкам жизненных компетенций, академическим и социальным навыкам разрабатываются АОП и ИУП.

3.5. Образовательный процесс в «ресурсном классе» осуществляется с использованием педагогических технологий, обеспечивающих индивидуальное, личностно-ориентированное развитие ребенка на основе метода прикладного анализа поведения.

3.6. Функционирование «ресурсного класса» предусматривает: - организацию специального пространства для обучающихся с РАС и ментальными нарушениями; - организацию специального режима обучения; - организацию специального рабочего места обучающегося с РАС и ментальными нарушениями; - организацию рабочего места учителя; - наличие технических средств обучения и оборудования, ориентированных на удовлетворение особых образовательных потребностей обучающихся с РАС и ментальными нарушениями; - наличие специальных приложений к базовым учебникам, рабочим тетрадям, специальным дидактическим материалам, специальным компьютерным инструментам обучения.

3.7. Помещение «ресурсного класса» находится в удалении от общеобразовательных классов и в шаговой доступности от гигиенической

комнаты. Пространство помещения разделено на 4 функциональные зоны: зона для индивидуальных занятий, зона для групповых занятий, зона для отдыха рабочее место учителя. Имеется отдельная сенсорная комната для психологической разгрузки обучающихся с РАС.

3.8. Функционирование «ресурсного класса» осуществляется в двух режимах - постоянном и консультативном.

3.9. Постоянный режим предусматривает: - не менее 80 % времени, затраченного на освоение обучающимся с РАС и ментальными нарушениями АОП внутри пространства «ресурсного класса», индивидуальное тьюторское сопровождение на протяжении всего учебного дня, участие в коррекционно-развивающих занятиях, проводимых педагогом-психологом для развития социальных и функциональных навыков, гибкий режим обучения; - проведение консультаций специалистами «ресурсного класса» родителей (законных представителей) обучающихся, со средней периодичностью один раз в месяц, продолжительностью до одного (астрономического) часа.

3.10. Решение о сроках, частоте, периодичности частичного сопровождаемого включения (инклюзии) учащихся с РАС и ментальными нарушениями, посещающих «ресурсный класс» в постоянном режиме, на отдельные занятия в общеобразовательных (регулярных) классах, в которые они зачислены, а также о количестве времени и уроках, на которые включается учащийся, принимают специалисты «ресурсного класса» на основе следующих критериев: - отсутствие нежелательного поведения во время урока в течение 15 минут; - умение выражать адекватным образом просьбу, отказ и согласие; - умение ждать и следовать инструкции сопровождающего (учителя, педагога-психолога, тьютора) в 80% случаев.

3.11. Консультативный режим предусматривает: - не менее 80% времени, затраченного на освоение учащимся с РАС АОП в среде типично развивающихся сверстников в общеобразовательном классе, в который он зачислен; - консультирование психологом и другими специалистами «ресурсного класса» педагогических работников общеобразовательного класса и родителей (законных представителей);

3.12. Учащиеся с РАС и ментальными нарушениями, посещающие «ресурсный класс» в постоянном режиме, могут быть переведены на консультативный режим или обратно. Решение о переводе принимается коллегиально работниками «ресурсного класса» по согласованию с родителями (законными представителями).

IV. Управление функционированием «ресурсного класса».

4.1. Функционирование «ресурсного класса» регламентируется локальными правовыми актами ОО:

- приказом об открытии «ресурсного класса»; - данным положением о «ресурсном классе»;

- должностными инструкциями учителя, педагога-психолога и тьюторов «ресурсного класса»;

- договором общеобразовательной организации с родителями (законными представителями) ребенка о взаимодействии. Вносятся изменения в следующие локальные нормативно-правовые акты:

- устав общеобразовательной организации (по необходимости);
- штатное расписание;
- программу развития общеобразовательной организации (при наличии);
- положение об оплате труда.

4.2. Для эффективного функционирования «ресурсного класса» в штатное расписание ОО введены следующие штатные единицы:

- учитель (1 ставка);
- педагог-психолог (1 ставка);
- тьютор (1 ставка на каждого учащего, посещающего «ресурсный класс» в постоянном режиме).

При наличии финансовых возможностей целесообразно ввести в штатное расписание ОО следующие штатные единицы:

- учитель-логопед;
- социальный педагог.

4.3. Руководство функционированием «ресурсного класса» осуществляет заместитель руководителя ОО в соответствии с приказом по ОО, который выполняет следующие функции:

- организует профессиональное взаимодействие всех специалистов «ресурсного класса»; - организует образовательный процесс с учетом индивидуальных потребностей учащихся с РАС и ментальными нарушениями;
- обеспечивает эффективное взаимодействие специалистов «ресурсного класса» с консультантами (внешними экспертами) и другими участниками образовательных отношений;
- осуществляет административный контроль за деятельностью специалистов «ресурсного класса»;
- организует составление отчетно-аналитической документации о деятельности «ресурсного класса».

4.4. Для осуществления научно-методического сопровождения деятельности «ресурсного класса», контроля за работой специалистов, организацией обучения, коррекционной работы, выдачи рекомендаций, консультирования специалистов, привлекаются консультанты по прикладному анализу поведения - супервизор и/или ассистент супервизора «ресурсного класса», имеющие соответствующую квалификацию.